

# Calculator - Werfvoorbereider

## Functieomschrijving

- Metingen op de werf uitvoeren (afmetingen, oppervlakten, volumes, enz..).
- Instaan voor de offerte-opmaak van de binnenkomende prijsaanvragen.
- Opmaken van lijst met artikelen/producten waarvoor een prijsvraag dient te gebeuren.
- Aanvragen van prijzen bij leveranciers en/of onderaannemers.
- Opvolgen van de gevraagde prijsoffertes.
- Opmaken van een totale kostenraming.
- Bepalen van de aanbiedingsprijs.
- Opvolgen van de ingediende prijsoffertes.
- Op de hoogte blijven van de evoluties op de bouwmarkt.
- Opvolgen reglementering bouwvoorschriften.

## Profiel

- Je hebt minstens 2 jaar ervaring in de bouwsector.
- Je hebt ervaring met opmetingen en opstellen van offertes.
- Affiniteit hebben met de bouwsector.
- Creatief zijn en nauwkeurig werken, je houdt van cijfers.
- Je beschikt over een eigen wagen om je te verplaatsen naar de werven.
- Je kan goed overweg met diverse computer software.

## Jobgerelateerde competenties

- De kostprijs van een werf berekenen, de uitgaven controleren en de prijzen actualiseren
- Leveranciers of dienstverleners selecteren  
Onderhandelen over contractvoorwaarden  
De geleverde diensten of producten controleren
- Het dossier voor de projectuitvoering (technische processen, methodes, plannen, ...) voorbereiden
- De voorraad opvolgen, tekorten vaststellen  
Bestellingen plaatsen
- De gedetailleerde lijst, per post, van de uitvoering van het project opstellen
- De eenheidskost van elke uitvoeringsfase berekenen en de prijsraming voor de globale uitvoering van het project opmaken
- Domein: Bouw
- De hoeveelheid materialen en het aantal werkuren voor het project inschatten
- Het bouwdoosje analyseren (architectendossier, plannen, bestek, aanbesteding, ...)
- Metingen op de werf uitvoeren (afmetingen, oppervlakten, volumes, locatie, ...)

## Persoonsgebonden competenties

- Omgaan met stress
- Zich kunnen aanpassen aan veranderende omstandigheden (flexibiliteit)
- Klantgerichtheid
- Regels en afspraken nakomen
- Commercieel zijn
- Contactvaardig zijn
- Zelfstandig werken
- Samenwerken als hecht team

## Aanbod

- Je komt terecht in een jong dynamisch bedrijf.
- Je ontvangt een mooi loon met extralegale voordelen (tankkaart bespreekbaar) en een ruime verantwoordelijkheid.
- Je uurrooster is bespreekbaar met de werkgever en afhankelijk van de opdrachten die binnen komen. Voltijds eventueel ook mogelijk mits uitbreiding van het takenpakket.
- Startdatum: onmiddellijk.

## Vereiste studies

- Geen specifieke studievereisten

## Werkervaring

- Minstens 2 jaar ervaring

## Talenkennis

- Nederlands (goed)
- Engels (in beperkte mate)

## Rijbewijs

- B

## Contract

- Vaste Job
- Contract van onbepaalde duur
- Deeltijds - 16 uren per week
- Dagwerk

## Plaats tewerkstelling

- Krommewege 24 bus i 9990 Maldegem